

Комитет по образованию администрации города Мурманска
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Мурманска № 122

Форма по ОКУД	Код
Форма по ОКПО	51695073

Номер документа	Дата составления
61 - ОД	24.04.2023

ПРИКАЗ

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по приведению образовательных программ дошкольного образования МБДОУ г. Мурманска № 122 (ООП ДО и АООП ДО для детей с амблиопией и косоглазием) в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО

В соответствии с приказом МБДОУ г. Мурманска № 122 от 31.03.2023 № 40/1-ОД «О приведении образовательных программ дошкольного образования МБДОУ г. Мурманска № 122 (ООП ДО и АООП ДО для детей с амблиопией и косоглазием) в соответствие с федеральными образовательными программами дошкольного образования (ФОП ДО и ФАОП ДО) в целях приведения образовательных программ дошкольного образования в соответствие с федеральными образовательными программами дошкольного образования (ФОП ДО и ФАОП ДО) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по приведению образовательных программ дошкольного образования МБДОУ г. Мурманска № 122 (ООП ДО и АООП ДО для детей с амблиопией и косоглазием) в соответствие с федеральными образовательными программами дошкольного образования (ФОП ДО и ФАОП ДО) (приложение 1).
2. Педагогическому коллективу МБДОУ г. Мурманска № 122 обеспечить выполнение плана мероприятий по введению ФОП ДО и ФАОП ДО.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ г. Мурманска № 122



А.В.Ульянова

План мероприятий («дорожная карта»)
по приведению образовательных программ дошкольного образования МБДОУ г. Мурманска № 122 (ООП ДО и АООП ДО для детей с амблиопией и косоглазием) в соответствие с федеральными образовательными программами дошкольного образования (ФОП ДО и ФАОП ДО)

№	Мероприятие	Срок	Ответственные	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО и ФАОП ДО	Январь-август 2023	Администрация, педагогический коллектив	Повышение уровня проф. компетентности
2	Формирование пополняемого банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО и ФАОП ДО	Январь-август 2023	Администрация, рабочие группы	Пополняемый банк НПД, УММ по введению ФОП ДО и ФАОП ДО на сайте ДОУ
3	Организация проведения мониторинга формирования инфраструктуры ДОУ и комплектации УММ в целях реализации образовательных программ дошкольного образования в соответствии с рекомендациями письма Минпросвещения РФ от 16.03.2023	Апрель-май 2023	Рабочие группы	Рекомендуемый набор документов с учетом письма МП РФ, аналитическая справка ДОУ
4	Подготовка приказа «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по приведению образовательных программ дошкольного образования МБДОУ г. Мурманска № 122 (ООП ДО и АООП ДО для детей с амблиопией и косоглазием) в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО»	Май 2023	Заведующий Старший воспитатель	Приказ
5	Создание и организация деятельности рабочих групп по приведению образовательных программ дошкольного образования МБДОУ г. Мурманска № 122 (ООП ДО и АООП ДО для детей с амблиопией и косоглазием) в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО»	Май-август 2023	Заведующий Старший воспитатель	Приказ Положение План мероприятий Протоколы заседаний
6	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на предмет соответствия ФОП ДО и ФАОП ДО)	Апрель-август 2023	Заведующий Старший воспитатель	Обновление базы локальных актов

7	Издание приказа об отмене реализации образовательных программ дошкольного образования (ООП ДО и АООП ДО) при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023	Заведующий	Приказ
8	Издание приказа об утверждении локальных актов ДОУ, актуализированных в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО	Август 2023	Заведующий	Приказы
9	Мониторинг готовности учреждения к реализации ФОП ДО и ФАОП ДО с 01.09.2023	Август 2023	Старший воспитатель	Размещение новых ООП ДО и АООП ДО, локальных актов на сайте учреждения
2. Кадровое обеспечение				
1	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов.	Март-май 2023	Заведующий	Проект штатного расписания
2	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО и ФАОП ДО	Апрель-май 2023	Старший воспитатель	План курсовой подготовки
3	Организация участия пед. работников учреждения в работе вебинаров по вопросам внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО в практику ДОО	Апрель-август 2023	Педагогические работники	Учет слушателей вебинаров
4	Обеспечение повышения квалификации административных и педагогических работников по вопросам внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО	Май-август 2023	Педагогические работники	Удостоверения
3. Методическое обеспечение				
1	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП ДО и ФАОП ДО	Апрель-август 2023	Старший воспитатель	Мониторинг наличия УММ
2	Внесение в план методической работы учреждения мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП ДО и ФАОП ДО	Апрель-май 2023	Старший воспитатель	План методической работы
3	Обеспечение методическими материалами педагогов учреждения по сопровождению реализации коррекционно-развивающей работы	Апрель-август 2023	Старший воспитатель	Мониторинг наличия УММ
4	Проведение анализа соответствия содержания образовательных программ учреждения обязательному минимуму, заданному в ФОП ДО	Апрель-август 2023	Рабочие группы	Протоколы заседаний рабочих групп
5	Обеспечение участия административных и педагогических работников учреждения в семинарах, конференциях по типовым вопросам и проблемным ситуациям, возникающим в процессе реализации ФОП	Апрель-август 2023	Заведующий, старший воспитатель	Информирование

	ДО и ФАОП ДО в образовательной практике			
6	Разработка и утверждение образовательных программ и рабочих программ специалистов в соответствии с ФООП ДО и ФАОП ДО	Апрель-август 2023		
4. Информационное обеспечение				
1	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФООП ДО и ФАОП ДО	Постоянно + обновление	Старший воспитатель	Вкладка Пополнение материалов
2	Проведение родительских собраний с рассмотрением вопросов применения ФООП ДО и ФАОП ДО с 01.09.2023	Май-сентябрь 2023	Воспитатели групп	График родительских собраний
3	Оформление и регулярное обновление информационного стенда по вопросам применения ФООП ДО и ФАОП ДО в методическом кабинете	В течение года	Старший воспитатель	Стенд с наполнением
4	Обеспечение публичной отчетности учреждения о ходе и результатах введения ФООП ДО и ФАОП ДО	Апрель 2023-март 2024	Заведующий, старший воспитатель	Сайт, самообследование за 2023 год
5. Материально-техническое обеспечение				
1	Прогнозно-аналитический подход к обеспечению оснащённости учреждения в соответствии с требованиями ФООП ДО и ФАОП ДО на основании мониторинга и с учетом росписи расходов на 2023 год	Апрель-август 2023	Заведующий	План закупок, роспись расходов
2	Прогнозно-аналитический подход к обеспечению учебно-методическим пособиями, электронными и образовательными ресурсами, используемыми в образовательном процессе на соответствие ФООП ДО и ФАОП ДО на основании мониторинга и с учетом росписи расходов на 2023 год	Апрель-май 2023	Старший воспитатель	План закупок, роспись расходов
3	Обеспечение инфраструктуры ДОО и комплектации УММ в соответствии с требованиями ФООП ДО и ФАОП ДО	Апрель-август 2023	Заведующий	Анализ готовности к реализации ФООП ДО и АФООП ДО